



Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (Housing) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

Su nombre [nominador(a)]:	
Persona o equipo [nominado/a(s)]:	
Departamento/unidad nominada:	
Puesto/cargo del nominado/a:	

La persona o equipo del departamento de viviendas (*Housing*) mencionado arriba ha demostrado un servicio excepcional en *University Housing* a lo largo del 2023 y está siendo nominado para recibir un Premio al Empleado de Viviendas (*Housing Employee Award*) como reconocimiento a su excelente rendimiento/desempeño en el trabajo. Este miembro del personal o equipo:

- ✓ **Ha asumido responsabilidades constantemente y ha superado las expectativas.**
- ✓ **Se ha ganado el aprecio de sus compañeros, supervisores y clientes.**
- ✓ **Ha demostrado la capacidad de superar obstáculos.**
- ✓ **Está comprometido con las mejoras y el éxito.**

Requisitos: Ser empleado de Viviendas ya sea en proyectos, a tiempo completo o a tiempo parcial con más (+) de 3 meses de servicio, estar "al corriente con sus obligaciones" y no haber recibido el premio individual el año pasado. El Departamento de Recursos Humanos confirmará si reúne los requisitos.

Se entregarán premios de *Housing* a personas o equipos que ejemplifiquen los valores fundamentales del departamento de viviendas. NO necesita elegir el valor fundamental por el cual los esté nominando.

El Comité de Premios para Empleados de Viviendas está compuesto por los miembros de un Equipo de Participación y Reconocimiento de Viviendas (*HEaRT*, por sus siglas en inglés) y los galardonados del año pasado. Si alguna persona que forme parte del Comité de Premios para Empleados de Viviendas es nominada, esta no podrá seguir participando en el comité. Se anima a que haya representantes de todos los departamentos. Si fuera necesario, una solicitud de representación adicional será enviada al director de ese departamento.

Calendario:

- Diciembre: Anuncio del comienzo de las nominaciones.
- 31 de enero de 2024: Fecha límite para entregar las nominaciones.
- Febrero: Comprobación de la elegibilidad por parte de recursos humanos.
- Febrero: El supervisor del nominado añade contexto adicional (opcional).
- Marzo: Revisión y selección del comité.
- Abril: Se preparan los premios.
- 17 de mayo de 2024: Ceremonia de premiación durante el Desayuno anual de *Housing*.



Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (*Housing*) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

****COMIENCE LA NOMINACIÓN AQUÍ****

Para las nominaciones es necesario completar una declaración o justificación de impacto personal y dos ejemplos en los que el/la/los nominado/a(s) ejemplifica(n) los valores fundamentales de Vivienda. Dispone de espacio a continuación.

Las definiciones de los valores fundamentales de *Housing* se adjuntan como referencia, así como ejemplos de estos en acción.

Nominado/a por (Firma):

Declaración de impacto personal

NECESARIO: Cuéntenos cómo esta persona o equipo ha tenido un impacto directo en usted o su departamento.



Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (*Housing*) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

NECESARIO: Aporte al menos 2 ejemplos que ocurrieron en los últimos 12 meses, y demuestran que esta persona o equipo ejemplifican los valores fundamentales de Viviendas de UW.

Entregue los formularios de nominación en el buzón que está fuera de la oficina del cajero en el recibidor de *Slichter Hall* (piso inferior), por correo interno a la oficina del cajero del Departamento de Viviendas o envíelo por correo electrónico a: akramper@wisc.edu antes del 31 de enero.

****TERMINE LA NOMINACIÓN AQUÍ****



University Housing
UNIVERSITY OF WISCONSIN-MADISON

Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (Housing) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

FOR HUMAN RESOURCES USE ONLY:

Date of Hire: _____ Employed 3+ months: YES/NO Good Standing: YES/NO Eligible: YES / NO

Nominee Supervisor/Assigned Supervisor: _____

Signature (HR Representative) _____ Date of Verification _____

NOMINEE SUPERVISOR: Provide any additional supporting information about the individual or team that you feel is important for committee members to know.

Signature (Nominee Supervisor) _____ Date _____



Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (*Housing*) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

Espacio adicional por si fuera necesario para los formularios que se
completan a mano.



Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (Housing) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

División de Viviendas Universitarias (*Division of University Housing*) Valores fundamentales

ATENCIÓN AL CLIENTE

La atención al cliente es la base para realizar todas nuestras labores y el trato con los demás, incluyendo a residentes, huéspedes, compañeros de trabajo y otros empleados del campus.

CREATIVIDAD

Se promueve la creatividad en nuestra división con el propósito de propiciar un compromiso y poder desarrollar los conocimientos comunes que compartimos.

EXCELENCIA

Nuestra meta es la excelencia. Nos esforzamos por dejar cada lugar en mejor estado que en el que lo encontramos. La calidad de nuestro trabajo es muy importante.

INTEGRIDAD

La integridad es esencial para el desarrollo y mantenimiento del tipo de relaciones y de servicios que visualizamos. La integridad se manifiesta a través de nuestras palabras y acciones.

OPTIMISMO

El optimismo sustenta nuestras intenciones e ideas de crear un entorno que se centre en oportunidades y resultados positivos.

RESPETO

El respeto a la dignidad y diversidad de personas e ideas nos motiva a tener una perspectiva amplia en nuestros pensamientos, relaciones y acciones.

DEDICACIÓN

La dedicación y el servicio de nuestro personal se demuestran mediante nuestro compromiso de velar por los recursos humanos, naturales, y económicos que los residentes nos confían.

Personal administrativo

9 de abril de 2013

Formulario de Nominación para Premios a Empleados de Viviendas (Housing) 2024

¡Un reflejo del servicio prestado en el 2023!

¡VALORES FUNDAMENTALES en acción!

Dedicación | Respeto | Integridad | Optimismo

- Gestiona el rendimiento del empleado a lo largo del año y aporta observaciones con frecuencia.
- Empodera a los demás para que tomen decisiones y sugieran cambios.
- Aborda el conflicto y lo transforma en una conclusión constructiva.
- Su forma de liderar fomenta un ambiente de trabajo positivo.

Integridad | Atención al cliente | Dedicación | Creatividad

- Toma buenas decisiones en consonancia con la misión de la universidad, la división y la unidad de trabajo.
- Usa los recursos de forma adecuada (otros empleados, el campus central, etc.).
- Ayuda a los demás a resolver los problemas y a alcanzar objetivos comunes.
- Desarrolla habilidades para realizar un buen trabajo.

Optimismo | Dedicación | Creatividad | Excelencia

- Demuestra receptividad con las nuevas ideas y planteamientos.
- Es flexible con los métodos para completar el trabajo.
- Está dispuesto a intentar nuevos métodos y aprovecha las oportunidades de aprendizaje.
- Ofrece soluciones constructivas para realizar cambios efectivos.

Creatividad | Excelencia | Atención al cliente | Dedicación

- Entiende el trabajo que hay que hacer.
- Cumple con los horarios y plazos.
- Muestra iniciativa, anticipa las necesidades y actúa de forma adecuada para mejorar las cosas.
- Es cuidadoso y evita los errores por descuidos.
- Muestra un sentido de la urgencia adecuado al completar el trabajo y abordar las necesidades de los demás.
- Se puede depender y confiar en él.

Respeto | Integridad | Excelencia | Optimismo

- Tiene tacto, además de ser honesto y respetuoso en las comunicaciones.
- Muestra respeto por las diferencias entre las personas (estilo de vida, comportamiento, habilidades, actitud, valores y puntos de vista).
- Ofrece y acepta consejos y formación.
- Es cercano y accesible, además de mantener relaciones de trabajo cooperativas.
- Gestiona el conflicto de forma constructiva, discreta y directa.
- Fomenta un ambiente de trabajo positivo.

Atención al cliente | Creatividad | Excelencia | Respeto

- Proporciona un servicio de alta calidad para los clientes internos y externos.
- Demuestra estar centrado en el cliente buscando, comprendiendo y respondiendo a las necesidades de los clientes.
- Responde a las necesidades, preguntas y preocupaciones de los clientes de forma adecuada, efectiva y oportuna.
- Desarrolla colaboraciones efectivas con los clientes.
- Trabaja con los clientes de forma efectiva y profesional para resolver sus problemas.
- Constantemente busca maneras eficientes de proporcionar servicios al mismo tiempo que minimiza los requisitos en los procedimientos.